

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и
младшего школьного возраста «Прогимназия № 29» Советского района г. Казани

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 1
От 29 августа 2025г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Прогимназия №29
О.П. Лонцакова

Приказ № 118/25-О
От 29 августа 2025г



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МАОУ «Прогимназия №29»
(Детский сад)
на 2025/2026 учебный год

г. Казань, 2025

МАОУ «Прогимназия № 29» (Детский сад) расположена по адресу: 420073, г.Казань, ул. Красной Позиции, 11а.

В 2025-2026 учебном году детский сад планируют посещать 105 воспитанников.

Функционирует 5 групп:

Группа № 1: Первая младшая (1,5-3 года) – 20 детей

Группа № 2: Вторая младшая (3-4 года) – 15 детей

Группа № 3: Средняя (4-5 лет) – 24 ребенка

Группа № 4: Подготовительная к школе (6-8 лет) – 26 детей

Группа № 5: Старшая (5-6 лет) - 20 детей

Цели и задачи детского сада на 2025/26 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятия	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель директора по ДО
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течении года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Заместитель директора по ДО Воспитатели Педагог-психолог
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течении года	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в начальную школу прогимназии	Сентябрь	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы детского сада и начальной школы прогимназии в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели подготовительной группы
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заместитель директора по ДО
Внедрение в работу воспитателей новых методов	Октябрь–	Воспитатели

для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	декабрь	
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, Заместитель директора по ДО
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь–апрель	Заместитель директора по ДО, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели Медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель директора по ДО Воспитатели

1.1.2. Праздники и развлечения

Срок	Наименование праздников
Сентябрь	01.09 – День знаний – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	08.09 – Международный день распространения грамотности
	27.09 – День воспитателя и всех дошкольных работников
Октябрь	01.10 – Международный день пожилых людей – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	04.10 – День защиты животных – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	06.11 - День Конституции Татарстана
	Третье воскресенье октября: День отца в России

Ноябрь	04.11 – День народного единства – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	30.11 – День Государственного герба РФ – тематические мероприятия во всех возрастных группах
	Последнее воскресенье ноября: День матери в России – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
Декабрь	03.12 – День Неизвестного Солдата
	05.12 – День добровольца (волонтера) в России
	08.12 – Международный день художника
	09.12 – День Героев Отечества
	12.12 – День Конституции Российской Федерации
	«Новый год стучится в двери» – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
Январь	27.01 – День снятия блокады Ленинграда, тематические мероприятия во всех возрастных группах
Февраль	08.02 – День российской науки
	15.02 – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, День рождения Мусы Джалиля
	21.02 – Международный день родного языка
	23.02 – День защитника Отечества – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	16.02–22.02 – Масленица, праздничные мероприятия во всех возрастных группах
Март	08.03 – Международный женский день – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	18.03 – День воссоединения Крыма с Россией
	25.03 – час Земли
	27.03 – Всемирный день театра – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
Апрель	12.04 – День космонавтики – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	26.04 – День родного языка и татарской поэзии
Май	01.05 – Праздник Весны и Труда – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	09.05 – День Победы – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	19.05 – День детских общественных организаций России
	24.05 – День славянской письменности и культуры – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	27.05 - Курбан-байрам

Июнь	01.06 – День защиты детей – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	06.06 – День русского языка
	12.06 – День России – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	22.06 – День памяти и скорби
	Сабантуй
Июль	08.07 – День семьи, любви и верности – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
Август	12.08 – День физкультурника
	22.08 – День Государственного флага России – праздничные мероприятия во всех возрастных группах
	27.08 – День российского кино
	30.08 - День Республики Татарстан

Развлечения

мероприятия	срок	ответственные
«День знаний. День здоровья»	сентябрь	зам директора по ДО
«Осенняя палитра»	сентябрь	
“День родного языка”	октябрь	
Театр “Еж”	25 октября 9:00	
День матери. «Мама – счастье моё!»	ноябрь	
Пони	28 ноября 11:00	муз. руковод-ль
Новогодний утренник. «Новогодний калейдоскоп»		
Театр “Еж” Волшебная конфета”	17 января 9:00	
«Папа – самый лучший друг»		
Театр “Акварелька”	21 февраля 9.00	
«Масленица»	26 февраль 11:00	воспитатели
«Цветы для мамы»	март	
Досуг «Вечер чтения стихов», посвященный Г. Тукая	апрель	
Планетарий	20 апреля	
Театр “Акварелька”	30 мая 9:00	
«Праздник, посвящённый Дню Победы»	май	
«Выпуск детей в школу»	май	
«Да, здравствует детство!»	июнь	
«Мир детства» конкурс рисунков на асфальте	июнь	
Сабантуй Пони	20 июня 11.00	
Театр “Еж” интерактив по ПДД	26 августа 11:00	

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели

Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Муниципальные		
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Октябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели
«Звёздный билет»	Январь 2026 район Февраль 2026 МБОУ «Гимназия №139 город	Заместитель директора по ДО Воспитатели
«Юный экскурсовод»	Март	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Районный конкурс-фестиваль детского творчества «Сэлэтле бэлэкэч»	Март-апрель 2026	Заместитель директора по ДО Музыкальный руководитель
Проект «Зажги синим» в рамках Всемирного дня распространения информации об аутизме	Апрель	Педагоги, педагог-психолог
«Литературные дворики». Городская акция "Культурный город - грамотный город", посвящена писателям-юбилярам и книгам-юбилярам.	19.10.2025	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Городской проект «Ачыш – Открытие» - направления проекта: - «Мир науки» - «Мир инженерии» - «Мир экологии» - «Мир эмоционального интеллекта»	в течении года (по особому плану)	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Реализация проекта «Алгоритм успеха»	В течении года по отдельному плану	Заместитель директора по ДО Воспитатели
«Игротека инноваций: Универсальные игровые пособия для развития детей»	Октябрь 2025 – март 2026	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Смотр-конкурс кабинетов психолого-педагогической службы "Развитие и саморазвитие участников образовательных отношений в условиях вызовов	Октябрь – декабрь 2025	Заместитель директора по ДО Педагог-психолог

современности" (кабинеты психологов и учителей-логопедов)		
Городской конкурс профессионального мастерства «Лучший мастер-класс музыкального руководителя ДОО»	Ноябрь 2025	Заместитель директора по ДО Музыкальный руководитель
«Я говорю и работаю на татарском языке– 2025»	Ноябрь-декабрь 2025	Заместитель директора по ДО Воспитатель по обучению детей татарскому языку
II городской конкурс «Электронные средства обучения в деятельности педагогов»	Февраль-апрель 2026	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Конкурс «Фестиваль лучших инклюзивных практик»	Март 2026	Заместитель директора по ДО Педагог-психолог Логопед-дефектолог

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1 Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели
2 Младшая группа		Воспитатели
Средняя группа		Воспитатели
Старшая группа		Воспитатели
Подготовительная к школе группа		Воспитатели
Общесадовские мероприятия		
Спортивное развлечение «Мама, Папа, Я – здоровая семья!»	Февраль	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Заместитель директора по ДО Воспитатели

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты

Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течении года	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели Педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течении года	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели Педагог-психолог

1.1.6. План работы по реализации и использованию УМК и ЭРК по обучению детей государственным языкам РТ

Организационная деятельность	Организация Дня татарского языка в ДОУ.	1 раз в месяц	Директор
	Родительские собрания в группах «Обучение детей государственным языкам РТ с использованием УМК»	Январь	Воспитатель по обучению детей тат. яз. Зам директора по ДО Воспитатели.
	Анкетирование родителей вновь поступивших детей.	Сентябрь	
	Выдача метод. материала (УМК) педагогам.	Сентябрь	
	Конкурс поделок по мотивам татарских м/ф.	1 раз в квартал	
Методическое и психологическое сопровождение педпроцесса	Консультации: «Планирование работы по реализации УМК в разных возрастных группах» .	Март	Воспитатель по обучению детей тат. яз. Зам директора по ДО.
	«Использование дид. игр по УМК для закрепления пройденного материала по татарскому языку» «Повышение качества обучения детей татарскому языку через применение УМК» (для русских групп).	В течении года	
	Мастер – класс: - «Организация интегрированной ООД с использованием УМК». - Мастер-класс с использованием метод. пособия «Шома бас».	Октябрь Ноябрь Февраль	Воспитатель по обучению детей тат. яз. Муз. рук.
Кадровое обеспечение внедрения УМК.	Обучение русскоязычных педагогов тат. языку. Тестирование русскоязычных педагогов по тат. языку.	В течении года	Воспитатель по обучению детей тат. яз. Зам директора по ДО.
Контрольно-аналитическая деятельность	Анализ деятельности коллектива по использованию УМК на совещаниях при директоре Контроль за использованием УМК воспитателями, узкими специалистами в процессе НОД и режимных моментов. Контроль за проведением Дня татарского языка в ДОУ.	1 раз в квартал	Зам директора по ДО
Материально-техническое обеспечение реализации УМК	Пополнение и систематизация методического материала по темам и возрастам.	В течении года	Воспитатель по обучению детей тат. яз. Зам директора по ДО.
Информационное обеспечение	1.Оформление стендового уголка в методическом кабинете «Это надо знать» (со сменной информацией). 2. Размещение информации о реализации УМК: - на официальном сайте ДОУ, - на информационных стендах в холлах, в группах на 2-х языках	В течении года	Зам директора по ДО

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятия	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Сентябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течении года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель директора по ДО Педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течении года	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Директор Заместитель директора по ДО Воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты
День открытых дверей	Апрель	Заместитель директора по ДО
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Заместитель директора по ДО Воспитатели Педагог-психолог

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО	Директор Заместитель директора по ДО
Сентябрь	Родительские собрания в возрастных группах «Семья и ее обязанности в развитии ребенка»	Заместитель директора по ДО, воспитатели и специалисты
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Директор Заместитель директора по ДО
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Директор Заместитель директора по ДО
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Все группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
	Все группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Директор воспитатель старшей группы
Май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы

	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Директор Заместитель директора по ДО Педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Директор

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Заместитель директора по ДО Воспитатели
	Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью»	
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Заместитель директора по ДО, Воспитатели
	Организация благотворительной ярмарки «Дары Осени»	
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Заместитель директора по ДО, Воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг – батарейка!»	Заместитель директора по ДО, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	Заместитель директора по ДО, Воспитатели
Февраль	Проектная деятельность «Я — патриот»	Воспитатели
Март	Проектная деятельность «Семья, дом, традиции»	Воспитатели
Апрель	Подготовка и проведение недели открытых дверей ко Дню семьи	Заместитель директора по ДО, Воспитатели
Май	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»	Заместитель директора по ДО, Воспитатели
Июнь	Круглый стол с участием родителей «Закаливающие мероприятия в летний период»	Воспитатели
Июль	День Семьи в России	Воспитатели
Август	Совместно с родителями подготовить праздник «По страницам любимых книг», экскурсии в библиотеку	Заместитель директора по ДО, Воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель директора по ДО, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель директора по ДО
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Заместитель директора по ДО
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течении года	Заместитель директора по ДО
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течении года	Заместитель директора по ДО
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: <ul style="list-style-type: none">• провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии;• направить воспитателей на повышение квалификации;• подготовить изменения в ОП ДО	Май–август	Директор Заместитель директора по ДО
Обновление диагностических карт	В течении года	Заместитель директора по ДО, воспитатели
Обеспечение метод. сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течении года	Заместитель директора по ДО, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течении года	Заместитель директора по ДО
Обеспечение методического сопровождения педагогов в рамках инновационной деятельности	В течении года	Заместитель директора по ДО

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель директора по ДО
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в	В течении года	Заместитель директора по ДО

детском саду		
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель директора по ДО
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заместитель директора по ДО
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медицинская сестра
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Заместитель директора по ДО, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель директора по ДО
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель директора по ДО

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Заместитель директора по ДО
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Заместитель директора по ДО, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заместитель директора по ДО
Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО района	Ноябрь	Заместитель директора по ДО, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Заместитель директора по ДО, Заместитель директора по УР, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Заместитель директора по ДО, Заместитель директора по УР, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Директор Заместитель директора по ДО
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Директор медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Директор Заместитель директора по ДО
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Директор Заместитель директора по ДО

2.2. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Квалификационная категория	Дата аттестации
	1. Аттестация педагогических работников		
Латыпова Т.Г.	Воспитатель	Высшая	Ноябрь
Кондрашкина В.Ю.	Учитель английского языка	СЗД	Сентябрь
Галиева Г.Р.	Логопед-дефектолог	СЗД	Сентябрь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Ермакова Марина Владимировна	Воспитатель	2025	
Латыпова Татьяна Геннадьевна	Воспитатель	2026	
Лонцакова Ольга Павловна	Воспитатель	2026	
Синачёва Анастасия Алексеевна	Заместитель директора по ДО	2026	

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Директор Заместитель директора по ДО, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заместитель директора по ДО
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель директора по ДО
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заместитель директора по ДО
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель директора по ДО
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель директора по ДО
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Директор Заместитель директора по ДО
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель директора по ДО
Соблюдение режима дня	Оперативный	Анализ	Ежемесячно	Медсестра,

воспитанников		документации, посещение групп, наблюдение		Заместитель директора по ДО
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель директора по ДО
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель директора по ДО
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за уч год	Итоговый	Анализ документации	Май	Директор Заместитель директора по ДО
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель директора по ДО, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель директора по ДО
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Ежемесячно	Заместитель директора по ДО
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Директор Заместитель директора по ДО
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Директор
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течении года	Директор Заместитель директора по ДО

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Директор Заместитель директора по ДО Заместитель директора по АХЧ

Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течении года	Заместитель директора по ДО Заместитель директора по АХЧ
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели Специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заместитель директора по ДО Воспитатели
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течении года	Заместитель директора по ДО Воспитатели

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Октябрь	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по ОБ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заместитель директора по ОБ
Самообследование	Апрель	Директор Заместитель директора по ОБ Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по ДО Заместитель директора по УВР

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятия	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ
Обновить инструкции по использованию и применению моющих и дезинфицирующих средств	Сентябрь, по необходимости	Заместитель директора по АХЧ, старшая медицинская сестра

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить проверки работоспособности средств обеспечения безопасности (КТС, металлодетекторы)	Регулярно	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель директора по АХЧ
Ознакомить работников охраны и работников прогимназии с рекомендациями, разработанными Министерством просвещения России и размещенными на сайте министерства в разделе «Профилактика терроризма и экстремизма»	По необходимости	
Провести инструктажи с работниками	Сентябрь, декабрь, апрель. Внепланово согласно приказу директора	
Проводить учения по отработке алгоритма по действиям в ЧС	Сентябрь, май Внепланово согласно приказу директора	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить проверки работоспособности средств обеспечения безопасности (АПС, речевое оповещение)	Регулярно	Ответственный за пожарную безопасность и заместитель директора по АХЧ
Ознакомить работников охраны и работников прогимназии с рекомендациями, по пожарной безопасности	По необходимости	
Провести инструктажи с работниками	Сентябрь, декабрь, апрель. Внепланово согласно приказу директора	